

ペーパーレス化業務実現への取組

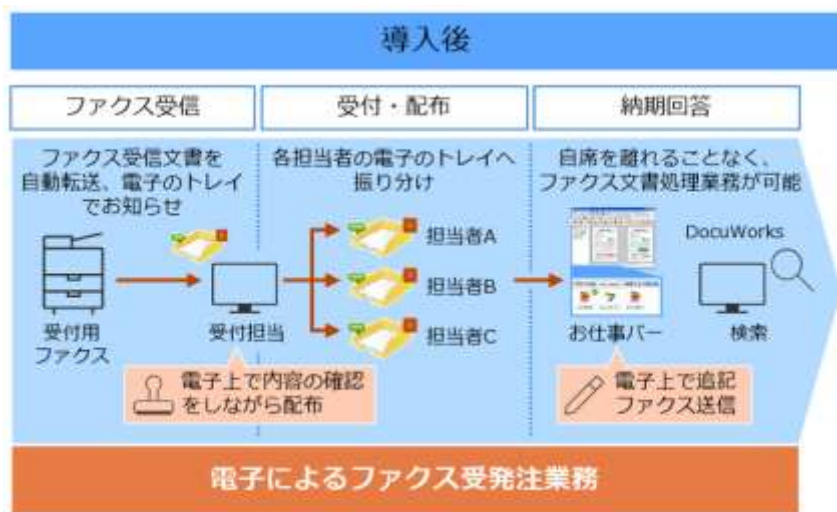
事業者名：有限会社メディカル・カグラ（高千穂町）
業 種：販売業



目標 ペーパーレス化による業務改善・効率化の実現へ

取組の概要

- 部門：受発注部門
- 業務：受発注業務
- 目的：受発注業務改善のため
- 技術・手法：複合機（電子文書管理ソフトウェア）導入
- 期間：2023. 12. 26～2024. 2. 15
- 費用：825,000円



取組の背景

- 抱えていた問題点
FAXにて受発注業務を行っており、紙で送受信している。課題としては、FAXにおいて紙で受発注業務のやり取りを行うため、担当者不在時のFAX文書見落としや、受信文書の紛失、業務の属人化があげられるため、改善が必要であると考える。
- 解決に向けた課題設定等
FAXを紙でなく、PC上から「電子文書」送受信で行うシステムを導入することで業務改善を図りたい。

導入後の検証及び今後の展望

- 導入後の検証について
FAX受信文書格納作業時間/日：60分→10分へ短縮
担当者が離籍・欠勤していた際の、FAX文書見落としの可能性も軽減、また、FAX送受信管理の作業効率も向上した。
- 今後、どのようにDXに向けて取り組んでいくか等を記載
今後は、FAX文書の数量を見える化し、無駄をよりなくすよう改善していきたい。